****福建省监狱管理局信创设备****

****维修配件和耗材服务采购项目****

****议价采购文件****

          ****项目编号：**FJHRWJ2022032**

****项目名称：**福建省监狱管理局信创设备维修**

**配件和耗材服务采购项目**

**采购人：福建省监狱管理局**

**福建省宏瑞招标代理有限公司**

****2022年07月****

****第一章  议价邀请****

福建省宏瑞招标代理有限公司受福建省监狱管理局的委托，采用议价方式组织福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目（以下简称：“本项目或者采购项目”）的采购活动，特邀请下列供应商参加本项目特定合同包的议价。现将本项目有关事项告知如下：

1、项目编号：FJHRWJ2022032

2、项目名称：福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目

3、采购内容及要求：详见采购标的一览表及采购文件第四章。

4、邀请参加本项目议价的供应商名单如下：

| 合同包 | 品目号 | 供应商名称 | 供应商地址 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1-1 | 福建榕基软件工程有限公司 | 福建省福州市鼓楼区铜盘路软件大道89号A区17座  |

5、供应商的资格要求

（1）供应商须提供法人营业执照副本和税务登记证副本等复印件，或三证合一的营业执照复印件并加盖供应商公章。

（2）单位负责人授权书。

（3）议价承诺书。

（4）**因采购人单位属于准军事化管理机关，具有较多涉密资料，为加强国家安全和保密安全工作,供应商应具有乙级及以上涉密运维资质，须提供有效证书复印件。**

（5）供应商需提供议价文件中其他规定的证明材料。

（6）本项目不接受联合体参加，不允许成交供应商进行分包、转包。

**注：①以上材料均须加盖供应商单位公章。**

1. 议价文件的获取及报名时间

6.1由被邀请供应商直接从在中国政府采购网，网址www.ccgp.gov.cn、福建省宏瑞招标代理有限公司网站（http://www.fjhongrui.com）获取。

6.2报名时间与报名方式：被邀请供应商请于[2022年月日至2022年月日]17:00前将报名登记表发送至邮箱fjhrzb@126.com 。供应商的报名时间以收到报名登记表邮件的时间为准，逾期不候。供应商未在报名时间截止前报名的，议价将被拒绝。

7、议价时间及议价地点：响应文件应于[2022年月日] [09:00]（北京时间）之前提交到**福建省宏瑞招标代理有限公司开标大厅（福建省福州市鼓楼区西洪路518号恩特楼A-403）**，逾期送达的或不符合规定的响应文件将被拒绝。

1. 以上如有变更，最后发布的更正公告为准，请供应商关注。

9、有关本项目的相关信息（包括文件若有修改补充），福建省宏瑞招标代理有限公司将通过以下媒介发布通知，请供应商随时关注相关网站，以免错漏重要信息。

## （1）中国政府采购网，网址www.ccgp.gov.cn、

## （2）福建监狱网（http://jyj.sft.fujian.gov.cn/）

## （3）福建省宏瑞招标代理有限公司(http://www.fjhongrui.com )。

10、联系方式

采购人：福建省监狱管理局

地址：福州市杨桥中路146号

联系人及电话：陈警官，0591-87020156

代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司
  采购代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司

地 址：福州市鼓楼区西洪路518号恩特楼A-402/403

邮 编：350001

电 话：0591-83701177

项目负责人：小薛

公司网址：http://www.fjhongrui.com

电子信箱：fjhrzb@126.com

11、福建省宏瑞招标代理有限公司将采购单位提出的采购需求在中国政府采购网，网址www.ccgp.gov.cn、福建监狱网（http://jyj.sft.fujian.gov.cn/）、福建省宏瑞招标代理有限公司网站（http://www.fjhongrui.com）上公告三个工作日。

附1：账户信息

|  |
| --- |
| ****议价保证金账户**** |
| 开 户 名：福建省宏瑞招标代理有限公司 |
| 开 户 行：中国建设银行股份有限公司福州市杨桥支行 |
| 账 号：35001877607052505105 |

附2：采购标的一览表

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **采购标的** | **服务期限** | **最高限价（总价）** | **议价保证金** |
| 1 | 1-1 | 福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目 |  1年（以合同签订时间为准） | 150000（包含履行本项目产生的一切费用） | 1500 |

****第二章  议价须知正文****

****一、总则****

1、适用范围

1.1适用于采购文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2、定义

2.1“采购标的”指采购文件载明的需要采购的货物、服务或工程。

2.2“采购人”指组织采购标的采购活动的采购人（自行采购的）或采购代理机构（代理采购的）。

2.3“供应商”指采购文件第一章第4条被邀请参加本项目特定合同包议价的供应商。

2.4“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

2.5“供应商代表”指供应商（供应商为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。

****二、供应商****

3、合格供应商

供应商的资格要求：详见采购文件第一章《议价邀请》。

4、参与议价的费用

4.1 除采购文件另有规定外，无论议价的结果如何，供应商应自行承担其参加本项目议价所涉及的一切费用。

****三、采购文件****

5、采购文件的组成

5.1采购文件用以阐明所需项目议价程序和合同主要条款，由下列部分及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

第一章 议价邀请

第二章 议价须知正文

第三章 议价内容及要求

第四章 响应文件格式

5.2 采购文件的澄清或者修改

5.2.1采购人对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将以更正公告通知供应商。澄清或者修改文件作为采购文件的组成部分。

****四、响应文件的编写****

6、响应文件

6.1响应文件的编制

（1）供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求编制响应文件。

（2）响应文件应按照本章第6.2条规定编制其组成部分。

（3）响应文件应满足采购文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由供应商承担责任。

6.2 响应文件的组成：详见采购文件第六章《响应文件格式》。

6.3响应文件的语言

（1）除采购文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。

（2）响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

6.4响应文件的份数：**响应文件正本一份，副本二份。正本必须用A4幅面纸张打印，副本可以用正本的完整复印件。信封封面须标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。响应文件的“正本”和“副本”应密封包装，写明议价项目名称、供应商名称、联系地址、邮编等，并在密封封口处及供应商名称上加盖申请单位公章。**

6.5响应文件的格式

（1）除采购文件另有规定外，响应文件应使用采购文件第四章规定的格式。

（2）除采购文件另有规定外，响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，其中副本可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）。

（3）除采购文件另有规定外，响应文件应使用我国法定计量单位，未列明时默认为我国法定计量单位。

（4）响应文件应由供应商代表签字并加盖供应商的单位公章。若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供“单位负责人授权书”。

（5）响应文件应没有涂改或行间插字，除非这些改动是根据采购人的指示进行的，或是为改正响应人造成的应修改的错误而进行的。若有前述改动，应按照下列规定之一对改动处进行处理：

①供应商代表签字确认；

②加盖供应商的单位公章或校正章。

6.6供应商报价

（1）预算价作为最高限价。供应商报价超出最高限价者，按无效报价处理。

（2）除采购文件另有规定外，响应文件应使用人民币作为计量货币。

（3）除采购文件另有规定外，响应文件不能出现任何选择性的报价，即每一个合同包和品目号的采购标的都只能有一个报价。任何选择性的报价将导致响应文件无效。
（4）供应商报价仅作为议价的参考，不得未经议价直接确定为成交价格。最后的成交价格应以议价后确定的价格为准。

6.7响应有效期

（1）响应文件从采购文件第一章所规定的提交响应文件截止时间之后开始生效。

（1）采购文件载明的响应有效期：提交响应文件截止时间结束后90日历日。

（2）响应文件承诺的响应有效期不得少于采购文件载明的响应有效期，否则响应文件无效。

（3）根据本次采购活动的需要，采购人可于响应有效期届满之前书面要求供应商延长响应有效期，供应商应在采购人规定的期限内以书面形式予以答复。对于延长响应有效期的要求，供应商可以拒绝也可以接受，供应商答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝该要求。对于接受延长响应有效期的供应商，既不要求也不允许修改响应文件。

6.8 议价保证金：议价文件有要求提交议价保证金的，则按照下列条款执行

（1）议价保证金作为供应商按照采购文件要求履行相应议价义务的约束及担保。

（2）议价保证金的有效期与响应文件承诺的投标有效期保持一致。

（3）提交

①供应商应从其银行账户（基本户）按照采购文件规定的方式向采购文件载明的议价保证金账户提交议价保证金，具体金额详见采购文件第一章。

②议价保证金应于提交响应文件截止时间前到达采购文件载明的议价保证金账户，否则视为议价保证金未提交。

（4）退还

①未成交的议价保证金将在结果公告发出之日起5个工作日内退回原账户。结果公告将作为采购人通知供应商可以办理退还议价保证金的书面形式。结果公告刊登之后，供应商应当及时向采购人提交或者确认清晰准确的银行账户信息、提交议价保证金收据凭证（如果有开具的话），以便采购人能够在规定时间内办理退还手续。由于供应商自身原因耽搁，造成议价保证金的退还时间超过5个工作日的，采购人不承担延后退还的责任。

②成交的议价保证金将在采购合同签订之日起5个工作日内退回原账户；签订之日以合同为准。成交合同签订之后，成交供应商应当及时向采购人提交或者确认清晰准确的银行账户信息，并随附一份成交合同（原件或者复印件但要加盖成交供应商单位公章），以便采购人能够在规定时间内办理退还手续。由于成交供应商自身原因耽搁，造成议价保证金的退还时间超过5个工作日的，采购人不承担延后退还的责任。

（5）若出现本章第6.7条第（3）款规定情形，对于拒绝延长响应有效期的供应商，议价保证金仍可退还。对于接受延长响应有效期的供应商，相应延长议价保证金有效期，采购文件关于退还和不予退还议价保证金的规定继续适用。

（6）有下列情形之一的，议价保证金将不予退还：

①供应商提供虚假材料的；

②除因不可抗力或本采购文件认可的情形以外，供应商不与采购人签订合同的；

③未按照采购文件、响应文件的约定签订采购合同或提交履约保证金的；

④法律、法规或其他规章制度或本采购文件中规定的其他没收保证金的情形；

※若上述议价保证金不予退还情形给采购人造成损失，则供应商还要承担相应的赔偿责任。

****五、响应文件的提交****

7. 响应文件的递交

7.1 供应商应按照议价第一章规定的时间和地点递交响应文件。

7.2 响应文件须由单位负责人或单位负责人正式授权的供应商代表递交，并由其参与本项目议价。

7.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行修改或者撤回，并书面通知采购人。修改的内容和撤回通知作为响应文件的组成部分。

8. 响应文件未在议价邀请规定的截止时间前送达的，采购人将根据项目情况依法另行组织采购或延长响应文件提交截止时间。

****六、议价****

9. 议价小组

9.1 采购人根据采购项目的特点依法组织具有相关经验的专业人员组建议价小组并在提交响应文件截止时间后的适当时间里对响应文件进行审查、评估、和供应商进行议价，并做出授予合同的建议。
9.2议价小组由由3人组成，其中采购人专业人员代表1人，专家2人。

10. 文件审查

10.1 议价小组对响应文件进行审查。

10.2算术错误将按以下方法更正：

（1）报价一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）报价一览表中单价金额小数点或百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（3）报价一览表中总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。**

10.3采购单位在提出采购需求时指定品牌的，须在采购单位指定的品牌范围内选定，不符合规定的，**响应无效。**

10.4议价报价偏差

（1）重大偏差。下列情况属于重大偏差：

①响应文件未按议价文件要求加盖公章并由法定代表人或其书面授权的代理人签字的；

②响应文件载明的议价项目完成期限超过议价文件规定的；

③明显不符合技术规格、技术标准的要求；

④响应文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合议价文件的要求；

⑤供应商的报价明显低于成本价（提供书面说明不合理的）情形的；

⑥响应文件附有采购人不能接受的条件；

⑦不符合议价文件中规定的其他实质性要求。

响应文件有上述情形之一的，认定为未对议价文件作出实质性响应，**作无效响应处理**。

（2）细微偏差。响应文件在实质上响应议价文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

对存在细微偏差的供应商要求在截止时间前予以补正。补正的程序和方法按照法律法规对澄清的规定执行。无法补正的，可在审查时对细微偏差作不利于该供应商的认定。3个以上（含3个）的累积细微偏差视为技术商务不合格，该供应商将不通过。

（3）若成交人的响应文件描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在审查中未能发现，则采购人将以响应文件描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，成交人应自行承担由此产生的风险及费用。

11. 议价并确定成交价格

11.1 在项目预算范围内，议价小组与供应商就价格进行议价，在保证采购项目质量的前提下，确定合理的成交价格。

12. 议价终止

12.1 出现下列情形之一的，采购人应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1)因情况变化，不再符合规定的议价采购人式适用情形的；

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3)报价超过采购预算。

13. 项目取消

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

14. 保密要求

14.1 议价小组以及与议价工作有关的人员对议价情况以及议价过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

****七、成交与采购合同****

15. 成交

15.1 成交结果信息的公布

(1) 成交供应商确定后2个工作日内，采购人应将成交结果信息（含采购文件）在采购文件载明的指定媒体上以结果公告的形式发布成交结果。

(2) 结果公告的公告期限为１个工作日。

15.2 成交通知

(1) 结果公告发布的同时，采购人将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

(2) 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，成交供应商放弃成交的，应依法承担法律责任。

(3) 成交通知书是合同文件的组成部分。

16. 采购合同

16.1履约保证金（若有）：成交供应商在收到成交通知书后，应按照采购文件的规定，向采购人提交履约保证金，具体见议价文件第三章。成交供应商没有按照本章规定提交履约保证金的，视为放弃成交资格。

16.2 签订依据：成交通知书、采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订采购合同的依据。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

16.3 签订时限：自中标通知书发出之日起30个日历日内。。

16.4 补充合同：采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商议价签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

16.5采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

16.6成交供应商在采购合同履行过程中应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定（即使前述强制性规定有可能在采购文件中未予列明）。

16.7成交供应商有下列情形之一的，应依法承担违约责任：

（1）在成交后，无正当理由不与采购人签订合同的；

（2）在履行期限届满前，明确表示或以自己的行为表明不履行合同义务的；

（3）迟延履行合同，经催告后在合理期限内仍未履行；

（4）有违反法律、法规相关规定的其他违约行为致使不能实现合同目的；

（5）将合同转包，或采取分包方式履行合同的。

17. 供应商须保证采购人在使用该标的或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，供应商须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，供应商应赔偿该损失。

****第三章 议价内容及要求****

一、项目概况

1.本项目为福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目。预算金额15万元，服务期限为1年（以合同签订起止时间为准）。服务期满或合同金额使用完毕，则合同终止。

**2.本项目报价要求**

2.1供应商的报价应包括了为实施和完成合同所需的劳务、材料、运输、安装（含所需辅材）、调试、维修、服务、保险、利润、税费、市场变化以及合同明示的所有责任、义务和风险等一切费用，验收、技术服务、相关文件的提交、质保期免费保修、维护等一切费用。采购人不再另行支付本项目签订合同金额以外的费用。

2.2**供应商须对福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目进行统一的折扣报价（即供应商投标的所有服务只能有唯一一个相同的折扣报价）。**举例说明：供应商所报折扣为9折，则所报折扣系数为0.90。

2.3最终按成交人的折扣系数作为实际结算依据，折扣系数计算时保留小数点后两位，第三位四舍五入。成交供应商实际的供货价格，按照单价最高限价乘以折扣率计算，按照四舍五入，保留小数点后两位确定。

3.结算方式：每季度按实结算，结算金额=∑（各维修配件/耗材名称单价报价×成交人所报的折扣系数×各维修配件/耗材名称该季度实际采购数量）。

二、技术要求

**1.采购要求**

1.1供应商所投标的货物必须是全新原厂原包装正品，通过合法渠道获取。

1.2供应商报价须包含送货、机器维修/维护费用。

1.3所更换的配件保修三个月或5万印张,先到为准。

1. **配件/耗材目录一览表**

|  |
| --- |
| **2.1打印机维修** |
| **序号** | **设备品牌及****型号** | **设备现有数量** | **配件名称** | **品牌要求及型号** | **单价最高限价** |
| 1 | 奔图 P3305D | 1台 | 定影器 | 奔图 P3305D | 1181.67元/个 |
| 主板 | 奔图 P3305D | 703.33元/个 |
| 进纸组件 | 奔图P3305D | 563.33元/个 |
| 激光器 | 奔图P3305D | 490元/个 |
| 2 | 奔图/PANTUM P3370DN/ P3325DN | 1台 | 定影器 | 奔图/PANTUM P3370DN/ P3325DN | 918.33元/个 |
| 主板 | 奔图/PANTUM P3370DN/ P3325DN | 718.33元/个 |
| 进纸组件 | 奔图/PANTUM P3370DN/ P3325DN | 630元/个 |
| 激光器 | 奔图/PANTUM P3370DN/ P3325DN | 490元/个 |
| 3 | PANTUM CP2510DN | 1台 | 定影器 | PANTUM CP2510DN | 1700元/个 |
| 主板 | PANTUM CP2510DN | 983.33元/个 |
| 进纸组件 | PANTUMCP2510DN | 563.33元/个 |
| 激光器 | PANTUM CP2510DN | 501.67元/个 |
| 4 | 奔图CM2270ADN | 1台 | 定影器 | 奔图CM2270ADN | 1740元/个 |
| 主板 | 奔图CM2270ADN | 1054元/个 |
| 进纸组件 | 奔图CM2270ADN | 503.33元/个 |
| 激光器 | 奔图CM2270ADN | 525元/个 |
| 5 | 奔图 CP2200DW | 2台 | 定影器 | 奔图 CP2200DW | 1578.33元/个 |
| 主板 | 奔图 CP2200DW | 979元/个 |
| 进纸组件 | 奔图 CP2200DW | 435元/个 |
| 激光器 | 奔图 CP2200DW | 416.67元/个 |
| 6 | 东芝655 | 1台 | 主板 | 东芝655 | 6200元/个 |
| 7 | 立思辰LANXUM GA3032dn | 1台 | 定影器 | 立思辰LANXUM GA3032dn | 1193.33元/个 |
| 主板 | 立思辰LANXUM GA3032dn | 1156.67元/个 |
| 进纸组件 | 立思辰LANXUM GA3032dn | 486.67元/个 |
| 激光器 | 立思辰LANXUM GA3032dn | 580元/个 |
| 8 | 立思辰 GA7530CDN | 1台 | 定影器 | 立思辰 GA7530CDN | 3066.66元/个 |
| 主板 | 立思辰 GA7530CDN | 1343.33元/个 |
| 进纸组件 | 立思辰 GA7530CDN | 780元/个 |
| 激光器 | 立思辰 GA7530CDN | 306元/个 |
| 9 | 奔图CP9502DN | 1台 | 定影器 | 奔图CP9502DN | 4800元/个 |
| 主板 | 奔图CP9502DN | 4600元/个 |
| 进纸组件 | 奔图CP9502DN | 460元/个 |
| 激光器 | 奔图CP9502DN | 640元/个 |
| 10 | 兄弟、联想、惠普、佳能、理光 A4黑白打印机 | 60台 | 定影器 | 兄弟、联想、惠普、佳能、理光 A4黑白打印机 | 513.33元/个 |
| 主板 | 兄弟、联想、惠普、佳能、理光 A4黑白打印机 | 383.33元/个 |
| 进纸组件 | 兄弟、联想、惠普、佳能、理光 A4黑白打印机 | 323.33元/个 |
| 激光器 | 兄弟、联想、惠普、佳能、理光 A4黑白打印机 | 303.33元/个 |
| **2.2打印机耗材** |
| **序号** | **原有设备品牌及型号** | **现有数量** | **耗材名称** | **品 牌要求及型号** | **单价最高限价** |
| 11 | 奔图 CM2270ADN | 1台 | 套鼓 | 奔图CTL-2200 | 1088.33元/个 |
| 12 | 奔图 CP2200DW | 2台 | 套鼓 | 奔图CTL-2000 | 1078.33元/个 |
| 13 | 奔图/PANTUM P3370DN / P3325DN | 1台 | 粉盒 | 奔图TO-405 | 468.33元/个 |
| 套鼓 | 奔图DO-405 | 618.67元/个 |
| 14 | 奔图/PANTUM CP2510DN | 1台 | 粉盒 | 奔图350H CMYK（一套四个） | 1490.75元/个 |
| 套鼓 | 奔图COO-350 | 1,665元/个 |
| 15 | 爱普生 WF-100 | 1台 | 粉盒 | T2950废墨盒 | 206.67元/个 |
| 16 | 立思辰 GA7530CDN | 1台 | 粉盒 | 立思辰 TL-5353（一套四个） | 952.67元/个 |
| 套鼓 | 立思辰GA7530CDN | 3945‬元/个 |
| 17 | HP MFP M437DN | 1台 | 套鼓 | 惠普W1333A | 341‬元/个 |
| 18 | 佳能TR150 | 1台 | 粉盒 | 黑色原装墨盒PGI-35 | 104.33‬元/个 |
| 彩色原装墨盒CLI36 | 248.33元/个 |
| 19 | 得力ZYM28D/DM25PN | 2台 | 套鼓 | DT2 | 580元/个 |
| 注：1.所有产品按实结算费用。2.如有采购“配件/耗材目录一览表”中以外的配件及耗材，采购人将依据京东、天猫等网络第三方平台旗舰店取价作为基准价。 |

3.成交人维修配件/耗材**送货清单上需注明每个商品在商品价格清单中的目录序号**，以便双方结算价格时核对价格，如成交人未按要求规范填写序号，采购人每发现一次，成交人须向采购人支付违约金500元。违约金可从未支付货款中直接扣除。

4.成交人提供的维修配件/耗材应在接到供货清单后2小时内交货，未能按时交货的，须向采购人支付违约金500元。

5.每次办理结算时，成交人需将商品结算统计表提交采购人审核，并在统计表封面注明本次结算金额\*\*元，合同期内已累计结算\*\*元，未结算金额\*\*元，当合同期内采购金额累计达到10万元时，成交供应商有义务提醒告知采购人及时启动新一轮采购活动。

**6.供应商必须在响应文件中书面承诺确保能提供“配件/耗材目录一览表”中的各类产品，无书面承诺的视为无效投标，格式自拟。**

7.成交人须提供至少1名客服人员，对采购人在用所有办公设备提供运维服务，即客服人员接收到服务信息后负责协调运维人员处理问题，实时跟踪处理情况，直至解决问题，不得出现推诿现象要求，根据采购人要求做好运维相关记录，协调采购人办公设备日常保养、故障排除、和耗材的更换等服务。

三、商务条件

**1.交付时间：**服务期1年，自合同生效之日起。

**2.验收要求：**

2.1验收由采购人指定专人和成交人依照本议价文件、相关合同的规定以及厂家质量标准等要求共同进行，每次供货应由采购人指定专职人员在清单上签字确认后，方可视作货物验收完毕。

2.2所有货物在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符，标记编号等字体清晰，能够准确无误地表示货物的型号、规格、制造商，并且数量、质量及性能不得低于本议价文件中提出的要求。

2.3清单应载明当次所采购货物的品类、单位、数量等内容，并与采购人的清单备货函上的内容一一对应。

**3.是否收取履约保证金：**是。履约保证金百分比：5%。说明：成交人在签订合同前，以转账、支票、银行无条件支付保函等非现金方式向采购人缴纳合同总金额5%履约保证金（若成交人符合中小微企业认定标准且提供有效声明函的，则履约保证金为合同总金额的4%）。履约保证金在合同履行完毕且双方无未了事项的前提下，采购人在收到成交人提交的合同、相关缴纳单据及书面申请后30日内无息退还。

**4.付款方式：**每季度按实结算费用，结算金额=∑（各维修配件/耗材名称单价报价×成交人所报的折扣系数×各维修配件/耗材名称该季度实际采购数量）。经采购人验收合格，成交人在每季度结算周期后10个工作日内向采购人提供合法有效的等额增值税普通发票及相关材料，采购人在收到发票及相关材料后30日内支付货款。

**5.售后服务要求**

5.1清单所列的办公耗材及配件保修期三个月或5万印张,先到为准（其中若有质量问题或违规操作等不良行为，即可终止合同）。如无法现场恢复工作，成交人需提供同一等级备用机供采购人使用。

5.2办公设备出现故障时，须由成交人在采购人的办公区内负责进行维护维修，如果需要更换零配件时，需告知并征得采购人同意后，方可当面拆除要更换零配件的原包装，更换下来的零配件由成交人自行处理。

5.3成交人应提供7\*24小时实时故障响应，原则上所有运维必须在采购人单位内完成，不得外送，**（遇到采购人有紧急任务的特殊时间，专职工程师要1小时内响应，2小时内到达局机关进行服务）**

**6.违约责任处理方式**

6.1供应商不得将本项目进行分包或转包，如发现经查实，采购人有权单方解除合同，并不予退还履约保证金。

6.2如成交人向采购人提供假冒伪劣或不合格产品，发现一次，成交人应向采购人支付500元违约金。合同期内成交人向采购人销售假冒伪劣或不合格产品次数累计3次，或单次问题产品价值5000元以上，采购人有权单方解除合同，由此产生的一切责任由成交人承担。

6.3成交人向采购人提供合同目录内货物，若结算价与合同价不符及配送清单与实际货物不符等情况，发现一次，成交人除退还高于合同约定的价款外，还应向采购人支出500元违约金，且应按合同约定的货物和价格承担继续履行、更换货物的责任。

6.4成交人需按采购人要求将足量的货物交付，所送货物少于采购人要求，采购人应通知成交人及时补足，若成交人未在约定的时限内补足货物影响采购人工作的，成交人需支付采购人违约金，违约金为当批采购货物总金额的30%，且采购人有权对不足的货物部分另行采购，另行采购所发生的费用（包括采购物资费、交通费等）全部由成交人承担。

6.5成交人未按规定时间完成运维服务或未按规定时间向采购人足额供货的，每次应向采购人支付500元违约金。累计次数5次，采购人有权单方解除本合同。

6.6成交人应向采购人支付的违约金，采购人有权从未付款项中予以扣除。

6.7在合同履行期间，若遇到政府部门或上级单位出台有关该项目的政策调整，继续履行合同将违反相关政策文件要求的，采购人须提前30日通知成交人终止合同，因此造成的合同解除采购人不承担违约责任。

6.8成交人未在合同约定时间交付耗材的，在书面征得采购人同意延期后，可适当延长交付期。成交人在采购人同意延长的交付期满后，扔未交付的，视为不能交付，按6.2款处理。

6.9除上述违约责任外，若成交人存在违反议价文件、合同有关要求的，每次违约行为，成交人要向采购人支付500元违约金。

**7.诉讼相关费用承担**

若因成交人为履行合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交人承担赔偿责任。

**8.不可抗力**

8.1 因不可抗力造成无法依约履行合同义务的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

8.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

****9.**知识产权**

9.1知识产权：成交人须保障采购人在服务期间不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交人须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交人应赔偿该损失。

9.2议价报价须包含各种验收费、评审费、差旅费、税金、规费及其他所有成本费用的总和。如有遗漏，由供应商自行补充，一旦成交视为供应商认同遗漏部分并免费提供，采购人不再进行任何增补。

**10.保密条款**

10.1成交人应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、民警资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向合同以外的任何第三方披露，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交人进入采购人工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务。

10.2成交人违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交人应当依法承担赔偿责任。

10.3本条款不因合同届满或解除而失效。

**11.廉政条款**

供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，采购人有权解除合同且不退还履约保证金，情节严重的，供应商及其工作人员还要承担相应的法律责任；采购人及其工作人员不得索要或接受供应商的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

**12.合同纠纷处理方式**

12.1 合同争议处理方式

甲乙双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购人所在地人民法院提起诉讼。

12.2 合同补充和修改

本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

**第四章 响应文件格式**

响应文件编制说明

1.编制要求：供应商应详细阅读议价文件内容，在编制响应文件时，要按响应文件格式进行编制，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、合法、有效、准确、完整，否则造成不利后果均由供应商承担。

2.格式要求：响应文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，其中：应用A4幅面纸张打印，编制封面、页码(须每页加盖公章和骑缝章)。

3.**响应文件正本一份，副本二份。正本必须用A4幅面纸张打印，副本可以用正本的完整复印件。信封封面须标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。响应文件的“正本”和“副本”应密封包装，写明议价项目名称、供应商名称、联系地址、邮编等，并在密封封口处及供应商名称上加盖申请单位公章。**

响应文件

**项目编号：**

**所投合同包号：**

 **项目名称：**

**供应商名称 ：**

 **地址：**

**电话： 传真： 邮编：**

**供应商代表（印刷体）： 签字：**

**手机： 日期 ： 年 月 日**

**目录**

1、议价承诺书

2、有效营业执照副本复印件等证明文件

3、单位负责人授权书

4、供应商需提供的其他材料

5、报价一览表

**1、议价承诺书**

致：福建省监狱管理局

根据          项目（项目编号：         合同包： ）议价文件要求，我公司郑重承诺：

一、保证依据本议价文件要求和我公司议价书的承诺，及时与用户签订供货合同，按议价响应文件承诺的价格及时向采购单位提供符合要求的产品和服务。

二、本项目议价文件、我公司提交的响应文件包括对售后服务的承诺对我公司具有同等约束力。

三、我公司确认响应文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

四、我公司在参加本次采购活动前3年内，在经营活动中无行贿犯罪。

五、我公司已理解且完全响应本项目议价文件第三章“议价内容及要求”中“二、技术参数及商务条款”的各项要求。

六、以       方式提供的金额为人民币        元的保证金，已到指定账户。

七、获得成交供货资格后若无法按约定条款履行义务或有拆、换设备及零件，贵方有权取消我方成交资格，完全接受按采购有关法规对我方的处罚。

八、我方同意提供按照贵方可能要求的与其议价有关的一切数据或资料。完全理解贵方不一定要接受收到的任何议价。

特此承诺！

供应商（全称并加盖供应商公章）：

电话：

传真：

供应商单位负责人(或供应商代表)签字：

日期：     年    月

**2、有效营业执照副本复印件等证明文件**

**3、单位负责人授权书**

致：福建省监狱管理局

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（编号：         ）的议价，全权代表我方处理议价过程的一切事宜，包括但不限于：议价报名、议价、递交响应文件、签约等。供应商代表在议价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委权。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：       身份证号：        手机：

供应商代表：       身份证号：       手机：

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：

接受授权方

供应商代表签字：

签署日期：    年   月   日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。** |

注：

1、单位负责人（单位负责人）身份证复印件、被授权人身份证复印件须加盖单位公章。

2、企业、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指单位负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。以非法人身份参加报价的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

**4、供应商需提供的其他材料**

注：议价文件有要求的或供应商认为应提交的其他材料可在此项下提交。

## 5、报价一览表

## 项目编号：

## 项目名称:

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **议价标的** | **服务期限** | **投标总报价** | **折扣系数** |
| 1 | 1-1 |  |  | 大写：小写： |  |

**注：本项目报价要求**

1.供应商的报价应包括了为实施和完成合同所需的劳务、材料、运输、安装（含所需辅材）、调试、维修、服务、保险、利润、税费、市场变化以及合同明示的所有责任、义务和风险等一切费用，验收、技术服务、相关文件的提交、质保期免费保修、维护等一切费用。采购人不再另行支付本项目签订合同金额以外的费用。

2.**供应商须对福建省监狱管理局信创设备维修配件和耗材服务采购项目进行统一的折扣报价（即供应商投标的所有服务只能有唯一一个相同的折扣报价）。**举例说明：供应商所报折扣为9折，则所报折扣系数为0.90。

3.最终按成交人的折扣系数作为实际结算依据，折扣系数计算时保留小数点后两位，第三位四舍五入。成交供应商实际的供货价格，按照单价最高限价乘以折扣率计算，按照四舍五入，保留小数点后两位确定。

供应商（全称并加盖公章）：

供应商代表签字：

日期：